

採用(応募)時における個人情報取扱い同意書

株式会社アムニティいわき
代表取締役 根本 宏

株式会社アムニティいわき(以下「当社という。」)に個人情報を提供するにあたっては、以下の内容について同意の上でご提供いただけますようお願いいたします。

当社の採用活動等に関する個人情報の取扱いについて

1. 個人情報とは

個人に関する情報であって、氏名、生年月日、住所、電話番号、FAX 番号、メールアドレス、画像などによって個人を認識できる情報のことを言います。

2. 個人情報の利用・取得目的

当社は、採用選考をご希望される方の個人情報を取得し下記の範囲で利用します。取得した個人情報は、ご本人の許可なく以下の目的以外に使用しません。

又、当社は、原則として「特定の機微な個人情報」(思想、信条、宗教、人種、民族、保健医療など)の収集はいたしません。ただし、内定後の健康診断書は、入社後の健康管理に活用いたしますので、ご了承のうえご提出下さい。また、履歴書には本籍地の記入の必要はありません。

1. 当社が採用選考を行う判断資料のため。
2. 採用選考後の連絡通知を行うため。
3. 採用選考後、雇用管理の基礎資料とするため。

3. 情報提供の任意性

個人情報の提供は任意ですが、提供いただけない場合は採用の検討ができないことがありますので、あらかじめご了承ください。

4. 個人情報の第三者提供

当社は、お預かりしている個人情報をご本人様の同意を得ずに第三者に提供することはありません。

5. 個人情報の委託

当社では、採用内定後の健康診断を医療機関に委託しております。

6. 情報の開示・訂正・削除

個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加、削除及び利用又は提供の拒否を請求することができます。依頼を受けた場合は、当社の手続き規程に従ってすみやかに対応いたします。

7. 安全管理

個人情報への不正なアクセスまたは個人情報の紛失、破棄、改ざん、漏洩などの危険に対して、技術面および組織面において必要な安全対策を継続的に講じるように努めます。

また取得した個人情報については、以下の取扱いを致します。

- ①採用の場合は、当社総務課にて適切に保管します。
- ②不採用の場合は、返却致します。
- ③採用内定後の健康診断を受診していただく医療機関は、「個人情報委託先選定確認書」を用いて選定され、機密保持契約を締結しております。

8. 返却・廃棄

応募に際し当社に提供いただいた個人情報(履歴書、職歴等)は、以下の方法にて処理いたします。

- ①採用の場合は、当社総務課にて適切に保管します。
- ②不採用の場合は、郵送にて返却いたします。

9. 問い合わせ

個人情報に関する問い合わせや開示、訂正または削除の依頼は当社お客様相談室にご連絡下さい。

<個人情報に関する問い合わせ先>

住所: 〒971-8168 福島県いわき市小名浜君ヶ塚町5番地の9
株式会社アメニティいわき お客様相談室
個人情報保護管理責任者 事務局長 三神 輝雄
TEL:0246-54-2838/FAX:0246-92-5505/E-mail:info@amenityiwaki.co.jp

以上のことに同意の確認をお願いします。(○で囲み、記入をお願いします)

私は、私自身の個人情報を上記の内容で使用されることに

- ・同意する
- ・同意しない

令和 年 月 日

署名 _____ 印

※この同意書は、応募書類と一緒に送ってください。